



Azienda Speciale Sociale Valle Brembana / Azienda per i servizi alla persona

azienda speciale ex art. 114 D.Lgs. 267/00

Via Locatelli n. 1

24014 PIAZZA BREMBANA (BG)

Codice fiscale e Partita Iva n. 04589430166

Capitale in dotazione € 25.000,00 i.v.

DELIBERA dell'Amministratore Unico n.42 del 30/09/2024

Oggetto: INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER IL SUPPORTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AZIENDA SPECIALE SOCIALE VALLE BREMBANA

L'anno 2024 addì 30 del mese di settembre alle ore 11.00, presso la sede legale della società, è convenuto l'Amministratore Unico Lucio Brignoli, il quale

Prende atto che

- Al fine di gestire i servizi sociali conferiti in gestione associata dai Comuni e per la gestione del Piano di Zona, la Comunità Montana Valle Brembana ha costituito, con atto notarile in data 25.02.2022, l'Azienda Speciale Strumentale ex art.114 TUEL, denominata "Azienda Speciale Sociale Valle Brembana";
- L'azienda è costituita nella forma dell'Azienda Speciale e che il sottoscritto riveste la carica di Amministratore Unico con pieni poteri così come stabilito dall'art.11 dello Statuto aziendale;
- nell'assemblea dei sindaci del 07/12/2021 è stato approvato il nuovo P.d.Z. 2021/2023 e relativo accordo di programma, con il quale la Comunità Montana è stata individuata quale ente gestore del Piano di Zona per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione di G.E.n.8/41 del 14/12/2021 è stato approvato il Piano di Zona ed il relativo Accordo di Programma per il triennio 2021/2023, sottoscritto dai 37 Comuni dell'ambito territoriale di competenza, dalla Provincia di Bergamo, dall'ATS, dall'ASST Papa Giovanni XXIII, dalla Fondazione della Comunità Bergamasca onlus, dai Vicariati della Valle Brembana, e dalle OO.SS. provinciali Cgil-Cisl-Uil, unitamente alle Federazioni dei Pensionati Spi/Cgil-Fnp/Cisl-Uil pensionati;
- la D.G.R. n.1473 del 04/12/2023 ha posticipato al 31/12/2024 la sottoscrizione degli Accordi di Programma per l'attuazione dei Piani di Zona a livello locale, prorogando tutti gli attuali Accordi di Programma fino alla data di sottoscrizione dei successivi;

Dato atto che a seguito della cessazione dell'incarico del Direttore con decorrenza 31/07, e dell'indisponibilità del medesimo a proseguire con il proprio incarico, l'Azienda si è attivata immediatamente per trovare soluzioni alternative, e che nelle more di procedere all'individuazione del nuovo Direttore, il sottoscritto Amministratore Unico ha assunto le competenze di direzione per gli atti improcrastinabili, onde evitare pregiudizio per l'utenza e per l'azienda medesima.

Dato atto conseguentemente che, a seguito della mancata disponibilità del Direttore uscente al rinnovo dell'incarico, l'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana s'è trovata sprovvista della figura del Direttore e del Responsabile di Ufficio di Piano, in concomitanza della fase di rinnovo dell'organo esecutivo e del Presidente della Comunità Montana, cui farà seguito la nomina del nuovo Amministratore Unico a cui compete la nomina del nuovo Direttore;

Considerato che alla luce della situazione di cui sopra, si rende necessario procedere all'assegnazione di un incarico di collaborazione temporaneo al fine di garantire un supporto alla gestione amministrativa dell'Azienda;

Considerato l'art.7, comma 6 del D.Lgs.n.165/2001, secondo il quale, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, gli Enti possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, purché vi siano determinate caratteristiche:

- il collaboratore esterno deve identificarsi in un esperto di particolare o comprovata specializzazione, anche universitaria, e l'incarico deve essere in linea con la specializzazione del soggetto e corrispondere o servire all'oggetto delle competenze istituzionali dell'amministrazione;
- l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore;
- devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

Preso atto che, nella condizione attuale, sussistono tutti i requisiti di cui sopra;

Preso atto che l'importo destinato alla collaborazione è stato quantificato in complessivi €.10.000,00, di cui:

- €.5.000,00 a valere sul bilancio 2024;
- €.5.000,00 a valere sul bilancio 2025;

Considerato che l'importo di cui sopra sarà erogato a seguito di rendicontazione finale dell'attività svolta;

Vista la comunicazione trasmessa dal comune di Seriate in data 18/09/2024 e registrata a protocollo dell'Azienda con il n.3383/2024, con la quale l'Ente ha autorizzato il proprio dipendente dott. Stefano Rinaldi a svolgere l'incarico esterno presso l'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana per una durata, presunta, di 6 mesi, ai sensi dell'art.53, commi dal 7 al 10, del D.Lgs.n.165/2001;

Richiamata la delibera Assembleare n.33 in data 21/12/2023 avente per oggetto "Esame ed approvazione Piano Programma, Bilancio annuale e Triennale 2024/2026 dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana" con la quale è stato approvato il Piano Programma dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana, comprensivo di Bilancio Annuale e Pluriennale annualità 2024/2026;

Vista la determina del Direttore n.23/2024 che ha preso atto della variazione n.1 al bilancio del Piano di Zona e, contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Vista la determina del Direttore n.58/2024 che ha preso atto della variazione n.2 al bilancio del Piano di Zona e, contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Vista la determina del Direttore n.74/2024 che ha preso atto della variazione n.3 al bilancio del Piano di Zona e, contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Vista la determina del Direttore n.89/2024 che ha preso atto della variazione n.4 al bilancio del Piano di Zona e, contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Vista la delibera dell'Amministratore Unico n.20/2024 che ha preso atto della variazione n.5 al bilancio del Piano di Zona e, contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Vista la delibera dell'Amministratore Unico n.29/2024 che ha preso atto della variazione n.6 al bilancio del Piano di Zona, e contestualmente, dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere a:

- affidare l'incarico di collaborazione occasionale per il supporto della gestione amministrativa dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana al dott. Stefano Rinaldi, per le motivazioni espresse in premessa;

- impegnare l'importo complessivo di €.10.000,00 a carico del bilancio aziendale, con le seguenti esigibilità:
 - o €.5.000,00 a valere sul bilancio 2024;
 - o €.5.000,00 a valere sul bilancio 2025;

Tutto quanto sopra premesso e considerato

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di affidare l'incarico di collaborazione professionale temporanea, attraverso incarico occasionale, per il supporto della gestione amministrativa dell'Azienda Speciale Sociale Valle Brembana al dott. Stefano Rinaldi, per le motivazioni espresse in premessa;
3. impegnare l'importo complessivo di €.10.000,00 a carico del bilancio aziendale, con le seguenti esigibilità:
 - a. €.5.000,00 a valere sul bilancio 2024;
 - b. €.5.000,00 a valere sul bilancio 2025;
4. di dare atto che la spesa complessiva di €.10.000,00 è posta a carico del bilancio dell'Azienda, cui competerà la liquidazione a seguito di rendicontazione finale dell'attività svolta;
5. di dare atto che il presente provvedimento è finalizzato unicamente ad affrontare una fase di difficoltà transitoria, che potrà essere superato attraverso una riorganizzazione degli uffici e l'individuazione delle figure del Direttore dell'Azienda e del Responsabile dell'Ufficio di Piano;
6. di chiamare la dott.ssa Carlotta Grisetti a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, come statutariamente previsto dall'art.13 dello Statuto;
7. di disporre e autorizzare gli atti e gli adempimenti necessari entro i termini eventualmente previsti all'espletamento di quanto determinato ai punti precedenti.

Letto, firmato e sottoscritto

Il verbalizzante

Dott.ssa Grisetti Carlotta



L'Amministratore Unico

Lucio Brignoli

